ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 5 апреля 2012 г. N 108

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА

ФОРМИРОВАНИЯ И ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА

ТУРИСТСКИХ РЕСУРСОВ ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, А ТАКЖЕ

ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В НЕМ, И ПОРЯДКА

ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА СОСТОЯНИЯ ТУРИСТСКОЙ ИНДУСТРИИ

И ТУРИСТСКИХ РЕСУРСОВ ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях реализации статей 13, 14 Закона Орловской области от 7 октября 1999 года N 123-ОЗ "О туристской деятельности на территории Орловской области" Правительство Орловской области постановляет:

1. Утвердить:

Порядок формирования и ведения реестра туристских ресурсов Орловской области, а также представления сведений, содержащихся в нем, согласно приложению 1;

Порядок проведения мониторинга состояния туристской индустрии и туристских ресурсов Орловской области согласно приложению 2.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Орловской области, руководителя блока социального развития О.Н. Ревякина.

Председатель Правительства

Орловской области

А.П.КОЗЛОВ

Приложение 1

к постановлению

Правительства Орловской области

от 5 апреля 2012 г. N 108

ПОРЯДОК

ФОРМИРОВАНИЯ И ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА ТУРИСТСКИХ РЕСУРСОВ

ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, А ТАКЖЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ,

СОДЕРЖАЩИХСЯ В НЕМ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок формирования и ведения реестра туристских ресурсов Орловской области, а также представления сведений, содержащихся в нем (далее - Порядок), определяет процедуру формирования и ведения реестра туристских ресурсов Орловской области (далее - Реестр) и процедуру представления сведений, содержащихся в Реестре.

1.2. Реестр представляет собой государственную информационную систему, включающую банк данных, единство и сопоставимость которых обеспечиваются за счет общих принципов формирования Реестра и представления информации, содержащейся в нем.

1.3. Реестр формируется и ведется в целях учета и рационального использования региональных туристских ресурсов, а также обеспечения потребителей туристских услуг достоверной информацией о юридических лицах (индивидуальных предпринимателях), работающих на территории Орловской области в сфере гостиничного, санаторно-курортного, туристско-экскурсионного и музейного обслуживания населения.

2. Порядок формирования и ведения Реестра

2.1. Реестр формируется и ведется Управлением культуры и архивного дела Орловской области (далее - уполномоченный орган) в электронном виде по форме, представленной в приложении к настоящему Порядку.

2.2. Ведение Реестра включает в себя внесение в него сведений о действующих на территории Орловской области юридических лицах (индивидуальных предпринимателях), оказывающих услуги в сфере гостиничного, санаторно-курортного, туристско-экскурсионного и музейного обслуживания населения. В Реестр включаются сведения о гостиницах, санаториях, санаториях-профилакториях, профилакториях, пансионатах, домах отдыха, туристских базах, гостевых домах, туроператорах, туристских агентствах, музеях (далее - предприятия туристской отрасли Орловской области).

2.3. Реестр формируется на основе сведений, представленных предприятиями туристской отрасли Орловской области на добровольной основе на основании письменных запросов уполномоченного органа.

2.4. Уполномоченный орган обеспечивает размещение и обновление не реже чем 1 раз в квартал сведений из Реестра в государственной специализированной информационной системе "Портал Орловской области - публичный информационный центр" (электронный адрес: www.orel-region.ru).

3. Порядок представления сведений, содержащихся в Реестре

3.1. Уполномоченный орган бесплатно представляет физическим или юридическим лицам (далее - заявители) по их письменному запросу информацию о предприятиях туристской отрасли Орловской области, содержащуюся в Реестре.

3.2. Письменный запрос о представлении информации из Реестра составляется заявителями в свободной форме и направляется в уполномоченный орган по адресу: 302026, г. Орел, ул. Комсомольская, д. 63, по факсу: (4862) 590-013 или на адрес электронной почты: tourism@adm.orel.ru.

3.3. Запрос регистрируется уполномоченным органом в день поступления. Информация о предприятиях туристской отрасли Орловской области, содержащаяся в Реестре, представляется уполномоченным органом заявителям в десятидневный срок с момента регистрации письменного запроса. Ответ направляется заявителю по почте или на электронный адрес (в случае получения уполномоченным органом запроса по электронной почте).

Приложение

к Порядку

ведения реестра туристских ресурсов

Орловской области

ФОРМА РЕЕСТРА

ТУРИСТСКИХ РЕСУРСОВ ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Раздел 1. Гостиницы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  | Наиме-нованиегости-ницы  | ФИО индивидуальногопредпринимателяили полное наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы  | Адрес место- нахожде-ния гости- ницы  | Теле-фон  | Факс | Элект-роннаяпочта,сайт  | ФИО руково-дителя  | Коли- чество мест/ номеров | Описа-ние допол-нитель-ных услуг  |
| 1.  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Раздел 2. Санатории, санатории-профилактории, профилактории

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  | Наиме-нованиесана- тория,сана- тория-профи-лак- тория,профи-лак- тория  | ФИО индивидуальногопредпринимателяили полное наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы  | Адрес место- нахожде-ния сана-тория, сана- тория- профилак-тория, профилак-тория  | Теле-фон  | Факс | Элект-роннаяпочта,сайт  | ФИО руково-дителя  | Коли- чество мест/ номеров | Описа-ние допол-нитель-ных услуг  |
| 1.  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Раздел 3. Пансионаты, дома отдыха

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  | Наиме- нование пансионата,дома отдыха | ФИО индивидуальногопредпринимателяили полное наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы  | Адрес место- нахождения пансионата,дома отдыха | Теле-фон  | Факс | Элект-роннаяпочта,сайт  | ФИО руково-дителя  | Коли- чество мест/ номеров | Описа-ние допол-нитель-ных услуг  |
| 1.  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Раздел 4. Туристские базы, гостевые дома

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  | Наиме- нование туристскойбазы, гостевого дома  | ФИО индивидуальногопредпринимателяили полное наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы  | Адрес место- нахождениятуристскойбазы, гостевого дома  | Теле-фон  | Факс | Элект-роннаяпочта,сайт  | ФИО руково-дителя  | Коли- чествомест/ номеров | Описа-ние допол-нитель-ных услуг  |
| 1.  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Раздел 5. Туроператоры

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  | Наиме- нование тур- оператора | Полное наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы  | Адрес место- нахождениятур- оператора  | Теле-фон  | Факс | Элект-роннаяпочта,сайт  | ФИО руково-дителя  | Номер ведином феде- ральномреестретур- опера-торов  | Сфера деятель-ности  |
| 1.  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Раздел 6. Туристские агентства

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  | Наиме- нование турист- ского агентства | ФИО индивидуальногопредпринимателяили полное наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы  | Адрес место- нахождениятурист- ского агентства  | Теле-фон  | Факс | Элект-роннаяпочта,сайт  | ФИО руково-дителя  | Сфера деятель-ности  |
| 1.  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |

Раздел 7. Музеи

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  | Наиме- нование музея  | Полное наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы  | Адрес место- нахождениямузея  | Теле-фон  | Факс | Элект-роннаяпочта,сайт  | ФИО руково-дителя  | Краткое описаниедеятель-ности музея  |
| 1.  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 2

к постановлению

Правительства Орловской области

от 5 апреля 2012 г. N 108

ПОРЯДОК

ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА СОСТОЯНИЯ ТУРИСТСКОЙ ИНДУСТРИИ

И ТУРИСТСКИХ РЕСУРСОВ ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения мониторинга состояния туристской индустрии и туристских ресурсов Орловской области (далее - Порядок) определяет процедуру проведения мониторинга состояния туристской индустрии Орловской области и процедуру проведения мониторинга туристских ресурсов Орловской области.

1.2. Мониторинг состояния туристской индустрии Орловской области (далее - мониторинг туриндустрии) проводится в целях анализа тенденций развития въездного и внутриобластного туризма на территории Орловской области, а также оценки социально-экономического эффекта от реализации мер государственной поддержки туристской отрасли.

1.3. Мониторинг туристских ресурсов Орловской области (далее - мониторинг турресурсов) проводится в целях рационального использования туристских ресурсов, своевременного выявления изменений в их состоянии, предупреждения негативных последствий для безопасности туристов или туристских ресурсов Орловской области.

1.4. Мониторинг туриндустрии и мониторинг турресурсов проводятся Управлением культуры и архивного дела Орловской области (далее - уполномоченный орган).

2. Порядок проведения мониторинга туриндустрии

2.1. В мониторинге туриндустрии на добровольной основе участвуют юридические лица (индивидуальные предприниматели), работающие на территории Орловской области в сфере гостиничного, санаторно-курортного и туристского обслуживания населения (далее - предприятия туриндустрии).

К предприятиям туриндустрии относятся туроператоры, туристские агентства, гостиницы, санатории, санатории-профилактории, профилактории, пансионаты, дома отдыха, туристские базы, гостевые дома.

2.2. Мониторинг туриндустрии проводится уполномоченным органом один раз в год (в I квартале) по формам, представленным в приложении 1 к настоящему Порядку.

2.3. Информация о деятельности предприятия туриндустрии за год, предшествующий году проведения мониторинга туриндустрии (далее - отчетный год), представляется в уполномоченный орган на основании письменного запроса, который направляется на почтовый адрес предприятия туриндустрии или на его электронную почту.

2.4. Информация о деятельности предприятия туриндустрии за отчетный год направляется в уполномоченный орган по адресу: 302026, г. Орел, ул. Комсомольская, д. 63, по факсу: (4862) 590-013 или на адрес электронной почты: tourism@adm.orel.ru.

2.5. Уполномоченный орган не позднее чем через 10 дней после завершения I квартала осуществляет общий свод всей информации за отчетный год, полученной в ходе проведения мониторинга туриндустрии.

3. Порядок проведения мониторинга турресурсов

3.1. В мониторинге турресурсов на добровольной основе участвуют юридические лица (индивидуальные предприниматели), работающие на территории Орловской области в сфере музейного и экскурсионного обслуживания населения (далее - объекты показа).

К объектам показа относятся музеи, дома-музеи, музеи-заповедники, национальные и природные парки и другие объекты, посещаемые туристами и экскурсантами.

3.2. Мониторинг турресурсов проводится уполномоченным органом один раз в год (в I квартале) по форме, представленной в приложении 2 к настоящему Порядку.

3.3. Информация о деятельности объекта показа за отчетный год представляется в уполномоченный орган на основании письменного запроса, который направляется на почтовый адрес объекта туристско-экскурсионного показа или на его электронную почту.

3.4. Информация о деятельности объекта показа за отчетный год направляется в уполномоченный орган по адресу: 302026, г. Орел, ул. Комсомольская, д. 63, по факсу: (4862) 590-013 или на адрес электронной почты: tourism@adm.orel.ru.

3.5. Уполномоченный орган не позднее чем через 10 дней после завершения I квартала осуществляет общий свод всей информации за отчетный год, полученной в ходе проведения мониторинга турресурсов.

Приложение 1

к Порядку проведения мониторинга

состояния туристской индустрии

и туристских ресурсов Орловской области

ФОРМЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА СОСТОЯНИЯ ТУРИСТСКОЙ ИНДУСТРИИ ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Форма 1. Заполняется туроператорами и туристскими агентствами Орловской области

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование юридического лица(ФИО индивидуального предпринимателя) | Сумма уплаченных налогов, сборов и прочих обязательных платежей в \_\_\_\_\_\_ году(руб.)  |
| Налог на прибыль организаций | Налог на имущество организаций | Земельныйналог  | Транспортныйналог  | Водный налог  | Налог на добавленнуюстоимость (НДС)  | Единый налог навмененныйдоход  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
| Сумма уплаченных налогов, сборов и прочих обязательных платежей в \_\_\_\_\_\_\_ году (руб.)  | Итого  |
| Единый социальныйналог  | Единый налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения | Государственныепошлины за лицензирование и сертификацию  | Налог на доходы физических лиц  | Отчисления в пенсионный фонд  | Прочие виды налогов,сборов и других обязательных платежей(указать какие)  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
| Обслужено туристов в \_\_\_\_\_\_\_\_ году  | Итого  |
| Выездной туризм  | Прием в Орловской области граждан  | Количество обслуженных экскурсантов  |
| Российская Федерация  | Страны СНГ | Страны дальнегозарубежья | Российской Федерации  | СНГ  | Иностранных государств  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
| Численность работающих на предприятии (чел.) |  |

Форма 2. Заполняется гостиницами, санаториями,санаториями-профилакториями, профилакториями, пансионатами,

домами отдыха, туристскими базами, гостевыми домами

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование юридического лица (ФИО индивидуального предпринимателя) | Сумма уплаченных налогов, сборов и прочих обязательных платежей в \_\_\_\_\_ году (руб.) |
| Налог на прибыль организаций | Налог на имущество организаций  | Земельныйналог  | Транспортныйналог  | Водный налог  | Налог на добавленную стоимость (НДС)  | Единый налог на вмененный доход  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
| Сумма уплаченных налогов, сборов и прочих обязательных платежей в \_\_\_\_\_\_\_ году (руб.)  | Итого |
| Единый социальныйналог  | Единый налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системыналогообложения  | Госпошлины залицензированиеи сертификацию | Налог на доходы физическихлиц  | Отчисления в пенсионный фонд  | Прочие виды налогов, сборов и других обязательных платежей (указать какие)  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
| Количество обслуженных граждан в \_\_\_\_\_\_\_\_ году из:  | Итого |
| Российской Федерации  | СНГ  | Иностранных государств  |  |
|  |  |  |
|  |
| Объем инвестиций в строительство, модернизацию, переоснащение и реконструкцию зданий, а такженомерного фонда (руб.) |  |
| Среднегодовая заполняемость средства размещения в \_\_\_\_\_\_\_ году (%) |  |
| Численность работающих на предприятии (чел.) |  |

Приложение 2

к Порядку проведения мониторинга

состояния туристской индустрии

и туристских ресурсов Орловской области

ФОРМА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА

ТУРИСТСКИХ РЕСУРСОВ ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Форма 3. Заполняется музеями, домами-музеями, музеями-заповедниками, национальными и природными парками

и другими объектами показа, посещаемыми туристами и экскурсантами

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование юридического лица (ФИО индивидуальногопредпринимателя) | Сумма уплаченных налогов, сборов и прочих обязательных платежей в \_\_\_\_\_\_\_ году(руб.)  |
| Налог на прибыль организаций | Налог на имущество организаций | Земельныйналог  | Транспортный налог  | Водный налог  | Налог на добавленную стоимость (НДС)  | Единый налог навмененныйдоход  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
| Сумма уплаченных налогов, сборов и прочих обязательных платежей в \_\_\_\_\_\_\_ году (руб.)  | Итого |
| Единый социальныйналог  | Единый налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения | Госпошлины залицензированиеи сертификацию | Налог на доходы физическихлиц  | Отчисления впенсионный фонд  | Прочие виды налогов, сборов и других обязательных платежей (указать какие)  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
| Количество обслуженных граждан в \_\_\_\_\_\_\_ году из:  | Итого |
| Российской Федерации  | СНГ  | Иностранных государств  |  |
|  |  |  |
|  |
| Объем инвестиций в строительство, модернизацию, переоснащение и реконструкцию основныхсредств (руб.) |  |
| Численность работающих на предприятии (чел.) |  |